

Số: /CTr-HĐND

*Yên Dũng, ngày 03 tháng 01 năm 2023*

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác của Thường trực HĐND huyện năm 2023**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Thực hiện Nghị quyết số 67/NQ-HĐND, ngày 16/8/2021 của Thường trực HĐND huyện ban hành Quy chế làm việc của Thường trực HĐND huyện Yên Dũng;

Thường trực HĐND huyện xây dựng Chương trình công tác năm 2023, như sau:

**I. CÁC HOẠT ĐỘNG CHỦ YẾU**

Thường trực HĐND huyện thực hiện các hoạt động thường xuyên theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, trong đó tập trung vào các nhiệm vụ chủ yếu như sau:

**1. Tháng 1:**

- Ban hành Chương trình giám sát năm 2023 của Thường trực HĐND huyện.
- Tổ chức hoạt động khảo sát lĩnh vực Kinh tế - Xã hội và Pháp chế trên địa bàn huyện.
- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.
- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.
- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

**2. Tháng 2:**

- Thành lập Đoàn giám sát; chỉ đạo Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch, đề cương và các văn bản liên quan đến giám sát việc chấp hành pháp luật trong thực hiện các dự án sử dụng vốn ngoài ngân sách nhà nước giai đoạn 2020 - 2021.

- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

### **3. Tháng 3:**

- Chỉ đạo Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện triển khai giám sát việc chấp hành pháp luật trong thực hiện các dự án sử dụng vốn ngoài ngân sách nhà nước giai đoạn 2020 - 2021.

- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

### **4. Tháng 4:**

- Tiếp tục giám sát việc chấp hành pháp luật trong thực hiện các dự án sử dụng vốn ngoài ngân sách nhà nước giai đoạn 2020 - 2021.

- Ban hành quyết định thành lập đoàn giám sát và chuẩn bị các điều kiện triển khai giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước chưa giải quyết xong; những kiến nghị trước và trong kỳ họp thứ 5 HĐND huyện khóa XX.

- Thực hiện công tác tiếp dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

- Chỉ đạo chuẩn bị nội dung giải trình tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 5 năm 2023.

### **5. Tháng 5:**

- Chỉ đạo Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện báo cáo kết quả giám sát việc chấp hành pháp luật trong thực hiện các dự án sử dụng vốn ngoài ngân sách giai đoạn 2020 - 2021.

- Tổ chức hoạt động giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước chưa giải quyết xong; những kiến nghị trước và trong kỳ họp thứ 9 HĐND huyện khóa XX.

- Dự các buổi giám sát, khảo sát của Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh Bắc Giang, Thường trực HĐND tỉnh và các Ban HĐND tỉnh theo quy định.

- Chỉ đạo công tác chuẩn bị nội dung, các điều kiện cần thiết tổ chức kỳ họp thứ 10 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Thực hiện công tác tiếp dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

### **6. Tháng 6:**

- Chỉ đạo và chuẩn bị các nội dung, điều kiện và tổ chức kỳ họp thứ 10 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Tổ chức Hội nghị thống nhất dự kiến chương trình, thời gian, địa điểm tổ chức kỳ họp thứ 10 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021- 2026.

- Dự các cuộc tiếp xúc cử tri của Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh Bắc Giang và Tổ đại biểu HĐND tỉnh khu vực Yên Dũng.

- Chỉ đạo các Ban HĐND huyện thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp thứ 10 HĐND huyện.

- Chỉ đạo xây dựng Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2024 trình kỳ họp thứ 10 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Chỉ đạo Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước chưa giải quyết xong; những kiến nghị trước và trong kỳ họp thứ 9 HĐND huyện khóa XX.

- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

### **7. Tháng 7:**

- Tổ chức kỳ họp thứ 10 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021- 2026.

- Chỉ đạo tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện sau kỳ họp thứ 10 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Thành lập Đoàn giám sát; chỉ đạo Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch, đề cương và các văn bản liên quan đến giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật trong triển khai thực hiện đầu tư công giai đoạn 2020 - 2021

- Tổ chức Hội nghị rút kinh nghiệm chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 10.
- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.
- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.
- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

### **8. Tháng 8:**

- Chỉ đạo Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện triển khai giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật trong triển khai thực hiện đầu tư công giai đoạn 2020 - 2021
- Chỉ đạo các Ban HĐND huyện thành lập Đoàn giám sát về lĩnh vực KT-XH và lĩnh vực pháp chế.
- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết về Chương trình giám sát của HĐND huyện 2024.
- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.
- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.
- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.
- Đôn đốc Chủ tịch UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện các giải pháp nêu trong trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 10 HĐND huyện.

### **9. Tháng 9:**

- Tiếp tục giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật trong triển khai thực hiện đầu tư công giai đoạn 2020 - 2021.
- Tiếp tục chỉ đạo các Ban HĐND huyện triển khai giám sát về lĩnh vực KT-XH và lĩnh vực pháp chế.
- Chỉ đạo Văn phòng HĐND & UBND huyện chuẩn bị các điều kiện và triển khai giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước chưa giải quyết xong; những kiến nghị trước và trong kỳ họp thứ 10 HĐND huyện.
- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.
- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.
- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.
- Chỉ đạo chuẩn bị nội dung giải trình tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 10 năm 2023.

## **10. Tháng 10:**

- Chỉ đạo Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật trong triển khai thực hiện đầu tư công giai đoạn 2020 - 2021.

- Tiến hành giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước chưa giải quyết xong; những kiến nghị trước và trong kỳ họp thứ 10 HĐND huyện.

- Tổ chức Hội nghị đề thống nhất dự kiến nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức; đồng thời chuẩn bị các điều kiện để tổ chức kỳ họp thứ 11 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021- 2026.

- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

## **11. Tháng 11:**

- Tiếp tục giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước chưa giải quyết xong; những kiến nghị trước và trong kỳ họp thứ 10 HĐND huyện.

- Chỉ đạo Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và trong kỳ họp thứ 10 HĐND huyện.

- Chỉ đạo các nội dung và điều kiện để tổ chức kỳ họp thứ 11 HĐND huyện: các hoạt động tiếp xúc cử tri; tổng hợp ý kiến cử tri; thẩm tra các báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp; xây dựng các báo cáo của TT HĐND huyện trình kỳ họp; bình xét thi đua khen thưởng năm 2023 HĐND huyện.

- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

- Chỉ đạo các Ban HĐND huyện thẩm tra các báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp thứ 11 HĐND huyện.

## **12. Tháng 12:**

- Tổ chức kỳ họp thứ 11 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021- 2026.

- Chỉ đạo tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện sau kỳ họp thứ 11 HĐND huyện.

- Tổ chức Hội nghị rút kinh nghiệm chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 11 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021- 2026.

- Đôn đốc Chủ tịch UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện các giải pháp nêu trong trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 11 HĐND huyện.

- Chỉ đạo xây dựng Chương trình giám sát; chương trình, kế hoạch công tác năm 2024 của TT HĐND huyện và các Ban HĐND huyện.

- Thực hiện công tác tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Điều hòa hoạt động giữa các Ban HĐND huyện.

- Tổ chức các phiên họp giao ban Thường trực HĐND và phiên họp Thường trực HĐND huyện thường kỳ.

## **II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ Chương trình công tác này, Thường trực HĐND huyện xây dựng Chương trình công tác hằng tháng để thực hiện đảm bảo hiệu quả, chất lượng.

2. Đề nghị UBND huyện, Ủy ban MTTQ huyện, các Ban HĐND huyện, các cơ quan, ban, ngành đoàn thể của huyện và Đảng ủy, HĐND, UBND các xã, thị trấn tạo điều kiện để Thường trực HĐND huyện thực hiện Chương trình.

3. Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện tham mưu, phục vụ Thường trực HĐND huyện tổ chức Chương trình công tác năm 2023.

Trong quá trình thực hiện triển khai Chương trình, Thường trực HĐND huyện có thể điều chỉnh, bổ sung, các nội dung đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế hoặc yêu cầu của cơ quan nhà nước cấp trên./.

### **Nơi nhận:**

- TT HĐND tỉnh (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND, UBND huyện;
- ĐB HĐND huyện khoá XX;
- Các cơ quan TW, tỉnh đóng trên địa bàn;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy;
- MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện Yên Dũng;
- TT HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVHĐND;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Vũ Văn Thùy**